

Guatemala, 26 de febrero de 2021

Licenciado
Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado Administrador:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de prestación por Servicios Técnicos Número 029-3-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 6-2021**, correspondiente al mes de febrero de de 2021, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura de pequeño contribuyente serie B9ABD31B, número de DTE 3715778727**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

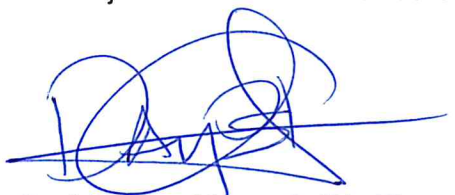
- Apoyo en comunicación estratégica a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural del Despacho Superior, a través del manejo de las distintas redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyo a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural y a sus delegados en actividades ceremoniales, diplomáticas y culturales.
- Apoyo en comunicación interna y sinergia del trabajo entre diferentes Direcciones, Unidades y Departamentos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyo en las estrategias de comunicación e información digitales en las actividades del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyo a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural en la difusión y divulgación de las diferentes presentaciones artísticas y culturales a través de las redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyo en la elaboración y publicación de contenido informativo en el portal web del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyo en las coberturas de comisiones oficiales.
- Apoyo en la elaboración estratégica del contenido a publicar en las distintas redes sociales oficiales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Atender a las solicitudes sobre la ejecución que de este contrato haga el Ministerio de Cultura y Deportes.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó en comunicación estratégica a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural del Despacho Superior, a través del manejo de las distintas redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural y a sus delegados en actividades ceremoniales, diplomáticas y culturales.
- Se apoyó en comunicación interna y sinergia del trabajo entre diferentes Direcciones, Unidades y Departamentos del Ministerio de Cultura y Deportes.

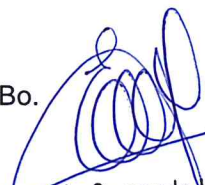
- Se apoyó en las estrategias de comunicación e información digitales en las actividades del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural en la difusión y divulgación de las diferentes presentaciones artísticas y culturales a través de las redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en la elaboración y publicación de contenido informativo en el portal web del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en las coberturas de comisiones oficiales.
- Se apoyó en la elaboración estratégica del contenido a publicar en las distintas redes sociales oficiales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se atendió a las solicitudes sobre la ejecución que de este contrato haga el Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en el traslado de información a periodistas a través del chat de prensa del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en la cobertura en tiempo real en redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes del acto oficial de presentación a la UNESCO del documento de la nominación como Patrimonio Mundial de la Humanidad del Sitio y Parque Arqueológico Tak'alik Ab'aj.
- Se apoyó en coordinación con la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia para la transmisión del acto oficial en redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en el traslado de fotografías del acto oficial en Tak'alik Ab'aj a la Unidad de Comunicación de la UNESCO en Guatemala.
- Se apoyó en el traslado de fotografías del acto oficial en Tak'alik Ab'aj a medios de comunicación.
- Se apoyó en la publicación de contenido informativo sobre el acto oficial en Tak'alik Ab'aj en las redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en monitoreo de medios sobre la cobertura global del acto oficial en Tak'alik Ab'aj.
- Se apoyó en la realización del guión para el minuto informativo sobre el acto oficial en Tak'alik Ab'aj.
- Se apoyó la grabación de la locución del minuto informativo sobre el acto oficial en Tak'alik Ab'aj.
- Se apoyó en la publicación del minuto informativo del acto oficial en Tak'alik Ab'aj en las redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en la implementación de la estrategia institucional para el manejo de redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes y sus dependencias.
- Se apoyó en la elaboración de la estrategia para el manejo de la cuenta de Instagram del Ministerio de Cultura y Deportes y sus dependencias.
- Se apoyó en la difusión de boletines informativos, convocatorias y enlaces del sitio web en el chat de prensa del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en la redacción y edición de textos de boletines, comunicados y minutos informativos de actividades del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en el traslado de información y resolución de dudas en mensajes privados y comentarios en las redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se apoyó en la producción y publicación en redes sociales de los resúmenes semanales de actividades del Ministerio de Cultura y Deportes.

- Se apoyó en gestión para la transmisión en redes sociales del concierto de clausura del Festival Piano Colaborativo.
- Se apoyó en gestión para la transmisión en redes sociales de la entrega del Premio por Trayectoria y Aportes al Desarrollo de la Obra Musical en Marimba 2021.
- Se apoyó en conducción y transmisión de enlaces en directo para redes sociales de la primera fecha de Ventanas Artísticas en la Plaza España.
- Se apoyó con la toma de fotografías de la presentación de la Marimba de Concierto del Palacio Nacional de la Cultura el martes 2 de febrero.
- Se apoyó en la grabación de la locución del minuto informativo del concierto de clausura del Festival Piano Colaborativo.
- Se apoyó en la grabación de la locución del minuto informativo de la reunión de La Ruta, autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes, la Embajada de los Estados Unidos en Guatemala y el Presidente de la República.
- Se apoyó en la grabación de la locución del proyecto del Parque Bicentenario de Huehuetenango.
- Se apoyó en la grabación de la locución del minuto informativo sobre la Dirección de Espectáculos Públicos.
- Se apoyó en la grabación de la locución del minuto informativo sobre el lanzamiento de la campaña "Muévete 30 minutos al día por tu salud".
- Se apoyó en la grabación de la locución del minuto informativo del convenio firmado entre el Ministerio de Cultura y Deportes y la Arquidiócesis de Santiago de Guatemala.
- Se apoyó en la grabación de la locución del minuto informativo del acto de conmemoración del 60 Aniversario de la Caravana del Zorro.
- Se apoyó en la grabación de la locución del minuto informativo de lanzamiento de la iniciativa Ventanas Artísticas.
- Se apoyó en la grabación de la locución del proyecto del Parque Bicentenario de la Zona 21.
- Se apoyó en la grabación de la locución del video homenaje a los artistas galardonados en el Premio por Aportes y Trayectoria a la Obra Musical en Marimba.
- Se apoyó en la grabación de la locución del proyecto del Museo Nacional de Arte de Guatemala.
- Se apoyó en la grabación de la locución del minuto informativo de la ceremonia del Premio por Aportes y Trayectoria a la Obra Musical en Marimba.
- Se apoyó en la grabación de la locución del minuto informativo sobre la primera jornada de actividades de la iniciativa Ventanas Artísticas.



Daniel Pedro Alberto Guillén Flores

Vo. Bo.



Lic. Eddy Estuardo Coronado Hernández
 Director de Comunicación Social y Difusión Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes

